

Mängelrüge

Mängelrüge letzte Frist (Einschreiben)

Objekt	
Arbeitsgattung BKP.NR.	
Auftraggeber / Bevollmächtigter	
Auftragsnehmer	

Absender:

Zustell-Adresse:

---

Sehr geehrte Damen und Herren

An den von Ihnen ausgeführten Leistungen bzw. Lieferungen

wurden folgende Mängel festgestellt:

wurden folgende Mängel trotz Mängelrüge vom ..... nicht behoben:

Sie werden aufgefordert, die Mängel im Rahmen Ihrer Gewährleistungspflicht

**bis spätestens am ..... zu beheben.**

Sollten die gerügten Mängel bis zum vorgenannten Termin nicht behoben sein, so behalten wir uns vor, die Arbeiten auf Ihre Kosten ausführen zu lassen.

---

Ort

Datum

Auftraggeber / Bevollmächtigter